

21 世紀・老人福祉の向上をめざす施設連絡会

第 20 回職員研究交流集会 in 東京

参加登録・演題登録操作マニュアル

<基礎編>

00 はじめに	・・・P 2
01 アカウント登録、ログイン	・・・P 5
02 演題登録	・・・P 9
03 指定された抄録原稿フォームのダウンロード	・・・p13
04 演題修正	・・・P15

※ 本マニュアルに記載されている画面はテスト版のものです。

実際の表示とは異なる場合があります。ご了承ください。

※ 演題登録修了者へは後日パワーポイントアップロードマニュアルをご案内します。

※ このマニュアルは、「21・老福連」ホームページからも参照できます。

21 世紀・老人福祉の向上をめざす施設連絡会

問い合わせ 本部事務局 京都市北区大北山長谷町 5-36

TEL : 075-465-5300/FAX : 075-465-5301

作成 2022 年 7 月 22 日

00 はじめに

◆ ログインについて

【ログイン方法①】パソコンの Web ブラウザから下記アドレス（演題登録サイト）にアクセスします。

※スマートフォン、タブレットは未対応です。

<https://roufukuren.confite.atlas.jp/login>

⇒パソコンからは **Shift** をおしながらカーソルを URL にあててクリックしてください。


【ログイン方法②】21 世紀・老人福祉の向上をめざす施設連絡会のホームページよりアクセスします。

- ① パソコンの検索エンジンより「21 老福連」を選びます。
- ② TOP ページより「第 20 回職員研究交流集会 in 東京」のボタンを押しますと大会 WEB サイトのトップページになります。

21・老福連

～豊かな援助実践と公的福祉の確立を！～



**第 20 回 職員研究交流集会 in 東京**オンライン開催

2022 年 12 月 2 日 (金) 13 : 00 ～ 17 : 30

2022 年 12 月 3 日 (土) 9 : 00 ～ 16 : 00

詳細はこちら>>



施設長アンケート始めました
ご協力よろしくお願いします

- ③ 大会 WEB サイトのトップページです。左側の参加登録を押してください。



- ④ 大会参加登録費の「参加登録サイト」もしくは「参加登録・修正はこちら」のどちらかを押してください。※どちらでも同じ場所へ移動します。

参加登録

参加登録費

大会参加登録費

1名 ￥7000円（1日のみ参加でも2日間参加でも同額）

領収書は入金確認後に21・老福連事務局より領収書を発行いたします。請求書は[参加登録サイト](#)にログイン後、「請求書ダウンロード」より発行することができます。

参加登録・登録内容修正

参加登録は、以下のボタンからご登録ください。



- ⑤ こちらが「第20回職員研究交流集会 in 東京」の集会 web サイトログインページとなります。

第20回 職員研究交流集会

21世紀・老人福祉の向上をめざす施設
連絡会 第20回職員研究交流集会in東
京
21世紀・老人福祉の向上をめざす施設連
絡会

一般講演の投稿 - 21世紀・老人福祉の向上をめざす施設連絡会 第20回職員研究交流集会in東京

抄録・発表原稿提出締切：2022年9月30日（金） 厳守

パワーポイントの事前提出締切：2022年10月20日（木） 厳守

締切日以降の登録、登録情報修正、取消は一切できません。

ログイン

👤 ログインID

ログインID

🔑 パスワード

パスワード

🔒 パスワードをお忘れですか？

👉 ログイン

新規アカウント登録 →

ログイン方法

投稿には、アカウント登録が必要です。アカウントをお持ちでない方は、最初に左の「新規アカウント登録」より、アカウント登録をしてください。投稿期間がすぎるとアカウント登録はできません。

その他の注意点

- アカウント登録後に確認メールが届かない場合は、メールアドレスの誤りが原因と考えられます。全角での入力、不要なスペース、ハイフン(-)とアンダーバー(_)、カンマ(,)とドット(.)の入力ミス等が考えられます。ご注意ください。
- 本システムは「SSL (Secure Sockets Layer)」と呼ばれる暗号通信技術を使用し、たうえでデータを送受信しています。入力された情報はサーバーに送信される際に、このSSLによって通信が暗号化されます。そのため、外部の第三者にお客様の個人情報が読み取られることはありません。

01 アカウント登録、ログイン

- ① パソコンの Web ブラウザから「第 20 回職員研究交流集会 in 東京」の web サイトにログインします。
- ② 「新規アカウント作成」ボタンをクリックします。

The screenshot shows a login page titled 'ログイン'. It has fields for 'ログインID' and 'パスワード', a 'パスワードをお忘れですか?' link, and a 'ログイン' button. A large green arrow points from the left towards a blue-bordered button labeled '新規アカウント登録' at the bottom. To the right, there is a 'ログイン方法' section explaining that an account is required and a 'その他の注意点' section with two bullet points about email format and SSL encryption.

- ③ アカウント情報/ログイン情報を入力してください **Point** ※住所は施設住所を入力

The screenshot shows the '第20回 職員研究交流集会' registration page. It has a progress bar with three steps: 1. アカウント情報 / 入力, 2. アカウント情報 / 確認, and 3. アカウント情報 / 完了. The first step is active. Below the progress bar, it says 'アカウント情報 / 入力' and 'アカウント情報を入力してください。'. There is a section for 'アカウント情報' with fields for '氏名' (Name) and '姓' (Surname). The '氏名' field is split into '姓 (日本語)' and '名 (日本語)', and the '姓' field is split into '姓 (ふりがな)' and '名 (ふりがな)'. Examples are provided for each field.

メールアドレスの設定について

登録されたメールアドレスは、「事務局からの抄録修正依頼のお知らせ」「発表登録開始のお知らせ」などの配信で、12月のクロージングまで使用いたします。

- 登録者自身がパソコンで**受信確認がとれる「個人のメールアドレス」**での登録をお願いします。
- 「～@gmail.com」「～@yahoo.co.jp」などでの登録も可能です。

※ 個人メールでの登録ができない場合は職場代表メールアドレスでも構いませんが、メールの受信を確認することができるものにしてください。

- ④ アカウント情報/確認画面で入力内容を確認し、「利用規約とデータの使用に関するポリシーに同意します」にチェックをし、登録します。アカウント情報/完了となります

アカウント情報 / 完了

- ⑤ noreply.confite@atlas.jp より【21 世紀・老人福祉の向上をめざす施設連絡会 第 20 回職員研究交流集会 in 東京】 メールアドレス本登録のお願い のメールが自動送信されますので、24 時間以内にメールのリンクをクリックしてください。



※お使いのメールソフト、セキュリティーソフト、プロバイダによって、確認メールが自動的に「迷惑メールフォルダ」に振り分けられたり、受信拒否や削除されたりする場合があります。まず「迷惑メールフォルダ」をご確認ください。また、ドメイン拒否などの設定をされている場合は、「noreply.confite@atlas.jp」からのメールが受信できるよう設定変更をお願いします。

- ⑥ リンクをクリックすると本登録完了し、参加登録画面にうつります。内容確認のうえ、同意するにチェックし、参加登録ボタンをクリックしてください。

メールアドレスを本登録しました。
今後、このメールアドレス宛にメールが送られます。

📄 投稿

📌 投稿には、参加登録が完了している必要があります。先に参加登録を完了させてください。

📌 参加登録

参加登録締切：20xx年xx月xx日（x）xx:00 厳守
締切日以降の参加登録、登録情報修正、参加登録の取消は一切できません。

領収書は決済完了後、ログインした画面の「領収書ダウンロード」から発行できます。
領収書発行期限：2022年12月17日（日）

参加登録には、以下の項目への同意が必要です。内容をご確認のうえ、同意いただける場合、「同意する」をチェックして、参加登録を開始してください。

- ・事前登録でお支払いいただいた費用は、いかなる事情があっても返金できません。
- ・著作物および知的財産の保護の観点から、他者の講演の録画や録音、発表資料の複写や保存（画面キャプチャー、あるいはカメラやビデオ等の外部記録装置による撮影を含む）、およびそれらのデータのSNSへの投稿等によるインターネットメディア上での第三者への公開を固く禁じます。
- ・本学会には、所定の手続きにより参加登録を行った本人のみが参加し、発表や討論、講演の録音、資料の閲覧等をすることができます。
- ・本ポリシーに定めた条項への違反行為、あるいは研究者倫理や社会道徳に鑑みて不適切であると学術委員会が判断する行為が認められた場合、該当する者の参加資格を剥奪することができるものとします。また、著作物および知的財産の保護の観点から必要に応じた対応を取る場合が

📌 同意する

📌 参加登録

- ⑦ 「参加登録画面」にうつりますので、必須項目に入力をしてください。一番下の「この内容で登録」をクリックしてください。

第20回 職員研究交流集会

21世紀・老人福祉の向上をめざす施設連綿会 第20回職員研究交流集会 in 東京
21世紀・老人福祉の向上をめざす施設連綿協会

📌 参加登録 - 21世紀・老人福祉の向上をめざす施設連綿会 第20回職員研究交流集会 in 東京

1 参加登録選択

2 参加登録完了

参加登録選択

参加費

参加費 (必須)

	区分/項目	金額
1	◎ 参加費	7,000 円

質問

参加日程 (必須)

参加日程に応じてオンライン参加に必要な情報を

☐ 1日目のみ参加【12月2日（金）】

☐ 2日目のみ参加【12月3日（土）】

支払方法 (必須)

◎ 銀行振込

ゆうちょ銀行 店名 四四八 普通 2422070
21世紀・老人福祉の向上をめざす施設連綿会

この内容で登録

⑧ 参加登録完了です。

第20回 職員研究交流集会

21世紀・老人福祉の向上をめざす施設連絡会 第20回職員研究交流集会
in東京

21世紀・老人福祉の向上をめざす施設連絡会

参加登録 - 21世紀・老人福祉の向上をめざす施設連絡会 第20回職員研究交流集会in東京

1 参加登録選択

2 参加登録完了

参加登録完了

 **参加登録を受付しました。**

参加受付番号：A00007

【お申し込みの対象大会】
大会名：21世紀・老人福祉の向上をめざす施設連絡会 第20回職員研究交流集会in東京
会期：2022年12月2日～12月3日

【キャンセル・変更について】
下記のお申込内容は、原則お支払い後はキャンセルできません。

特定商取引法に基づく表記

[← トップへ](#) [登録内容変更](#)

ホーム

02. 演題登録

- ① トップ画面「新規投稿」欄の「同意する」にチェックし、「新規投稿」をクリックします。

新規投稿

投稿には、以下の項目への同意が必要です。内容をご確認のうえ、同意いただける場合、「同意する」をチェックして、「新規投稿」から投稿を開始してください。

- 予稿原稿の著作権は学会に帰属します。予稿原稿は、電子媒体等で公開されます。
- 希望通りのプログラムにされない場合があります。ご希望に添えなかった場合でも、事務局からの連絡はいたしかねます。

☐ 同意する

新規投稿

- ② 「法人名・所属事業所」、「発表者・共同研究者」情報を入力し、ページ下部の「講演情報へ進む」をクリックしてください。



著者・法人名と事業所名

必須 付きは、必須入力項目です。必ず入力してください。

この画面上で60分以上クリックを伴う操作がされない場合、自動的にログアウトします。
こまめに「一時保存」ボタンをクリックしてください。

法人名と事業所名情報

著者の全ての法人名と事業所名を記入してください。

※ 法人名と事業所名は最大3件まで登録できます。

※ 機種依存文字は、使用環境により文字化けしてしまうことがありますので、使用しないでください。省略記号は全角文字の組み合わせで入力してください。

例：○（株） ×(株)

一時保存

No.	法人名と事業所名情報
例	社会福祉法人 ○○
1	すこやか福祉会 葛飾やすらぎの郷
2	所属機関(日)

著者情報

発表者と共著者全員の氏名を記入してください。

※ 著者情報は最大3人まで登録できます。

※ 発表者に発表者マークが表示されています。

※ 著者はドラッグ&ドロップで並び替えできます。

一時保存

No. ドラッグ&ドロップで並び替え	著者情報 氏名	所属機関 所属機関入力欄に記入した機関を選択してください。
例	山田 太郎	1. 社会福祉法人 ○○
✚ 1 発表者	<div> <div>姓</div> <div>[TEST] 天野</div> <div>名</div> <div>義久</div> </div>	所属機関を選択してください。所属機関なしは、なしをチェックしてください。 1. すこやか福祉会 葛飾やすらぎの郷 削除 <div>選択してください ▼</div> <div><input type="checkbox"/> 無所属</div>
✚ 2	<div> <div>姓</div> <div>例：山田</div> <div>名</div> <div>例：太郎</div> </div>	所属機関を選択してください。所属機関なしは、なしをチェックしてください。 <div>選択してください ▼</div> <div><input type="checkbox"/> 無所属</div>



講演情報へ進む →

③ 講演情報分科会テーマを「大分類」→「中分類」の順で選択します。



講演情報

必須付きは、必須入力項目です。必ず入力してください。

この画面上で60分以上クリックを伴う操作がされない場合、自動的にログアウトします。

こまめに「一時保存」ボタンをクリックしてください。

演題情報

一時保存

分科会テーマ 必須

大分類

ゆたかな援助実践

中分類

高齢者の介護福祉の実践

- ④ 演題名を登録します。「50文字」以内で入力し、ページ下部の「ファイルアップロードへ進む」をクリックしてください。

※「演題名」は50文字以内で入力してください。また、演題名は「使用できる記号類」を確認してください。

3. MS-Wordなどで演題名を作成してから下記の入力欄にコピー＆ペーストすると、文字装飾（太字・斜体・下線・上付き・下付き）は自動的に引き継がれます。

4. 入力できる記号は「使用できる記号類」をご確認ください。

5. 文字実体参照や数値文字を入力した場合は、入力したコードの文字数でカウントされます。（見た目と実際のカウントが異なる場合があります）

一時保存

演題名 必須

B I U \times^2 \times_2

コロナ禍でも工夫して実践したイベント

ファイルアップロードへ進む →

- ⑤ 指定された抄録原稿フォーム（ワード）をアップロードします。
【ファイルの選択】をクリックして抄録原稿を選択し【アップロード】をクリック。その後ページ下部の「確認画面（まだ投稿は完了していません）へ進む」をクリックしてください。



ファイルアップロード

一時保存

抄録用紙 必須

ファイルの選択

ファイルが選択されていません

アップロード

ファイルサイズ: 10.0 MB
ファイル形式: doc docx

確認画面（まだ投稿は完了していません）へ進む →

- ⑥ 登録された内容を確認し、ページ下【この内用で登録する】をクリックしてください。

表示イメージ

以下の表示イメージで登録されます。タイトル、著者名、所属名に誤りがないこと、文字や記号等が正しく表示されていることを確認してください。

コロナ禍でも工夫して実践したイベント

*【TEST】天野 義久¹ (1. すこやか福祉会 葛飾やすらぎの郷)



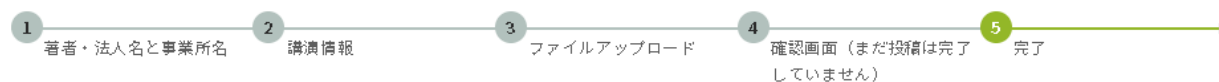
Point

※演題登録途中の一時保存と中断

演題登録は登録途中でも一時保存することができます。演題登録画面で一時保存してください。一時保存しておくことで、演題登録を中断することもできます。

途中保存した演題登録は、演題登録トップに未完了のステータスが表示されます。

- ⑦ 登録完了です。



完了

✓ 投稿を受け付けました。

受付番号：C000005

登録されたメールアドレス宛に完了メールが配信されます。

メールが届かない場合にはトップ画面に戻り、画面右上の【メールアドレス変更】をクリックして正しいメールアドレスを登録してください。

[各トップへ戻る](#)

03 指定された抄録原稿フォーム（ワード）のダウンロード

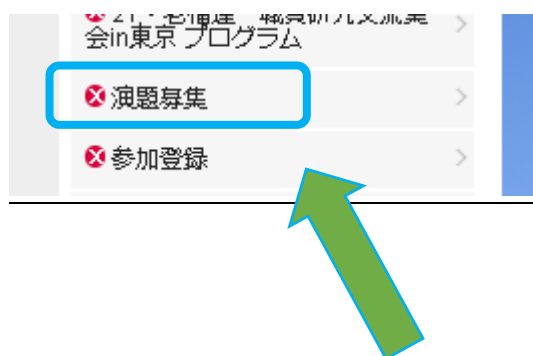
① 21 世紀・老人福祉の向上をめざす施設連絡会のホームページよりアクセスします。

→パソコンの検索エンジンより「21 老福連」を選びます。

→TOP ページのお知らせ項目より「第 20 回職員研究交流集会 in 東京」のボタンを押すと下記の大会 WEB サイトのトップページになります。



② 大会 WEB サイトのトップ画面右側の「演題募集」をクリックします。



- ③ 演題募集要項のページにうつります。「応募分類」の下に「応募方法」が記載されており、同ページ内にある【抄録原稿フォームはこちら】をクリックします。

応募方法

- ・演題登録は、すべて本Webサイトからのインターネットによるオンライン登録で受け付けます。
- ・最初に演題を登録する際、演題登録用のアカウントを取得していただきます。アカウント取得時に設定したログインID・パスワードは忘れないように自己責任において管理してください。なお、セキュリティの観点からログインID・パスワードに関するお問い合わせには、一切お答えできかねます。パスワードを忘れた方は、ログイン画面の「パスワードをお忘れですか？」のリンクからパスワードを再発行してください。
- ・演題登録にあたり、入力できる所属機関は最大3施設、著者は最大3名までご登録いただけます。
- ・**演題名は50文字以内、抄録本文は1300文字以内**でご入力ください。
- ・演題登録完了後、登録したメールアドレス宛に受付番号を含む投稿完了通知メールが送信されます。この通知は通常数分以内に送信されますが、もしメールが届かない場合は演題登録が完了していない可能性があります。登録内容を確認後、完了していない場合は、再度ご登録ください。

抄録原稿フォームはこちら をクリック

- ④ 抄録原稿フォームをダウンロードして自身の PC へ保存してください。
入力後「02 演題登録の⑤」の通りに行うと抄録が登録システムにアップロードされます。

21・老福連

第 20 回職員研究交流集会

演題抄録

演題名

法人名

発表者名

職種

所属事業所名

共同研究者 1

共同研究者 2

【倫理的配慮】

【結果】

【はじめに】

【考察】

【提出理由】

【内容】

抄録原稿フォーム見本

04. 演題修正

- ① パソコンの Web ブラウザから「第 20 回職員研究交流集会 in 東京」集会 web サイトにログインします。
- ② 登録済みの「メールアドレス」、「パスワード」でログインします。（※前回「ログアウト」をされないまま終了すると、ログイン画面をスキップして、次の③画面に移る場合があります。）



ログイン画面のスクリーンショット。緑色の「ログイン」タイトル。ログインIDとパスワードの入力欄があり、パスワード欄にはパスワードをお忘れですか？というリンクがあります。緑色の「ログイン」ボタンと、新規アカウント登録のリンクがあります。

- ③ 登録完了された演題画面になります。【修正・差替】をクリックしてください。



登録完了された演題画面のスクリーンショット。青いヘッダーには「登録完了」のチェックマークと「修正・差替」「投稿情報を表示」「投稿取消」のボタンがあります。演題は「コロナ禍でも工夫して実践したイベント」で、著者は「* [TEST] 天野 義久¹ (1. すこやか福祉会 葛飾やすらぎの郷)」です。受付番号は「C000005」です。演題内容は「ゆたかな援助実践」で、サブタイトルは「L 高齢者の介護福祉の実践」です。登録日は「2022年7月18日 12:59」で、最終更新日も「2022年7月18日 12:59」です。緑色の矢印が「修正・差替」ボタンを指しています。

- ④ 修正したい部分をクリックします。

演題情報

分科会テーマ

大分類: ゆたかな援助実践

中分類: 高齢者の介護福祉の実践

演題名

演題名

コロナ禍でも工夫して実践したイベント

← 講演情報を修正する

ファイルアップロード

ファイルアップロード

抄録用紙

演題抄録.docx

← ファイルアップロードを修正する

- ⑤ 修正後にその後ページ右下部の「確認画面（まだ投稿は完了していません）へ進む」をクリックしてください。

確認画面（まだ投稿は完了していません）へ進む →



- ⑥ 打ち込み終わったらページ下部の更新をクリックしてください。

表示イメージ

以下の表示イメージで登録されます。タイトル、著者名、所属名に誤りがないこと、文字や記号等が正しく表示されていることを確認してください。

コロナ禍でも工夫して実践したイベント

* [TEST] 天野 義久¹ (1. すこやか福祉会 葛飾やすらぎの郷)



更新

- ⑦ 完了画面が表示され、登録されたメールアドレス宛に「演題内容変更の受付」メールが配信されます。[トップへ戻る]をクリックするとトップ画面に戻ります。以上で修正登録完了です。