

動画付きパワーポイントの作成方法 (Mac 版)

事前の確認項目

音声マイク

PowerPoint を開く前にマイク レベルが上がっているか確認

Dock にある[システム環境設定] を選択→ を選択
[サウンド]内[入力]をクリック→[マイク]を選択
入力音量が真ん中より上に設定



マイクセキュリティの確認

Dock にある[システム環境設定]→[セキュリティとプライバシー]を選択

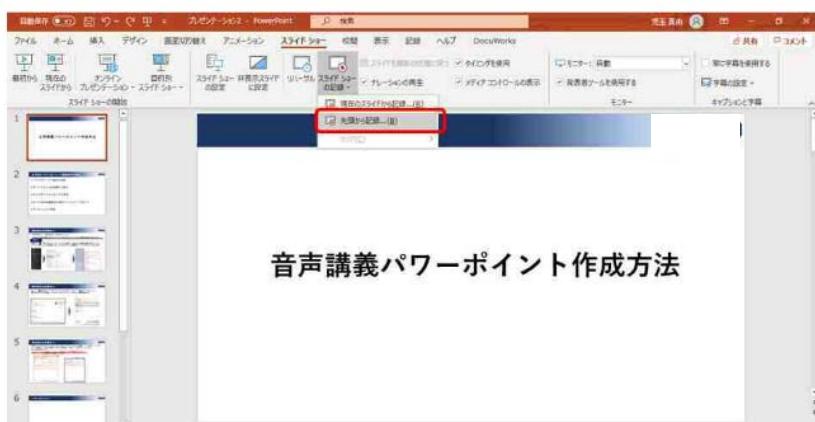
[プライバシー]→[マイク]を選択

右側のアプリケーションで[Microsoft PowerPoint]にチェックを入れる

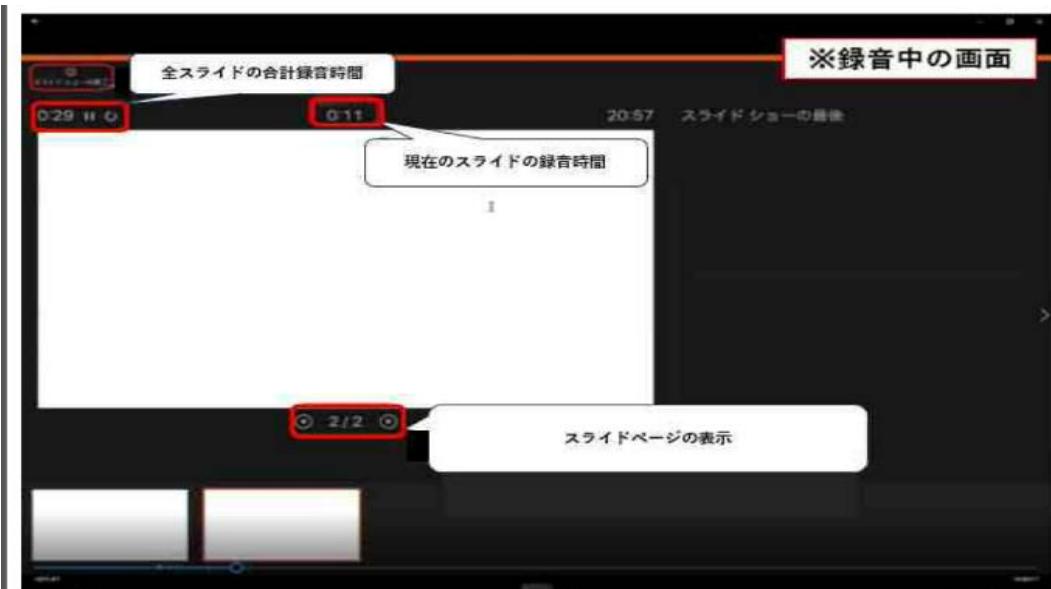


音声・動画を入力

プレゼンテーション(パワーント)ファイルを開く
スライドショー→スライドショー記録→先頭から記録をクリック

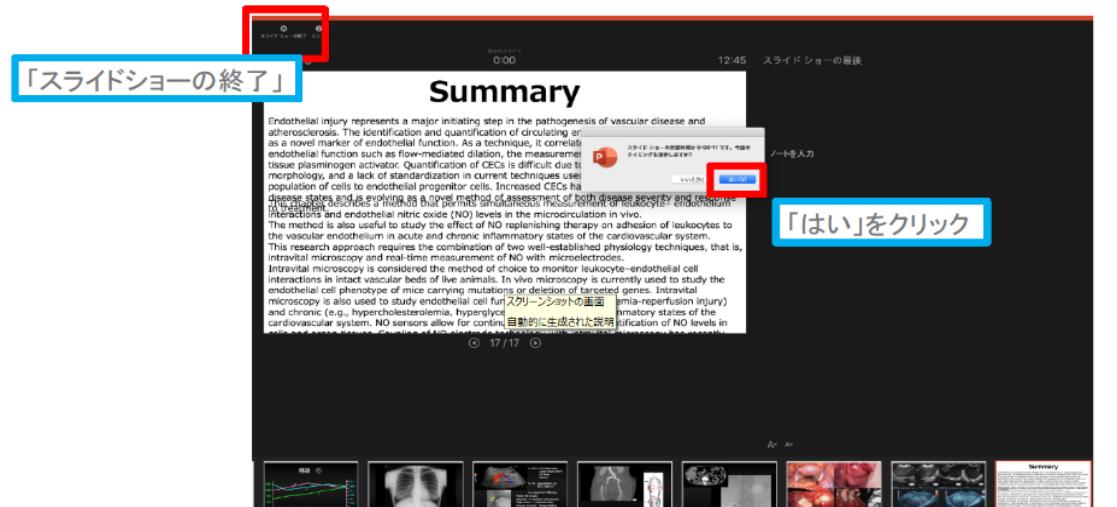


スライドショーの記録画面に切り替わる
※今回は動画付きで音声入力をお願いします



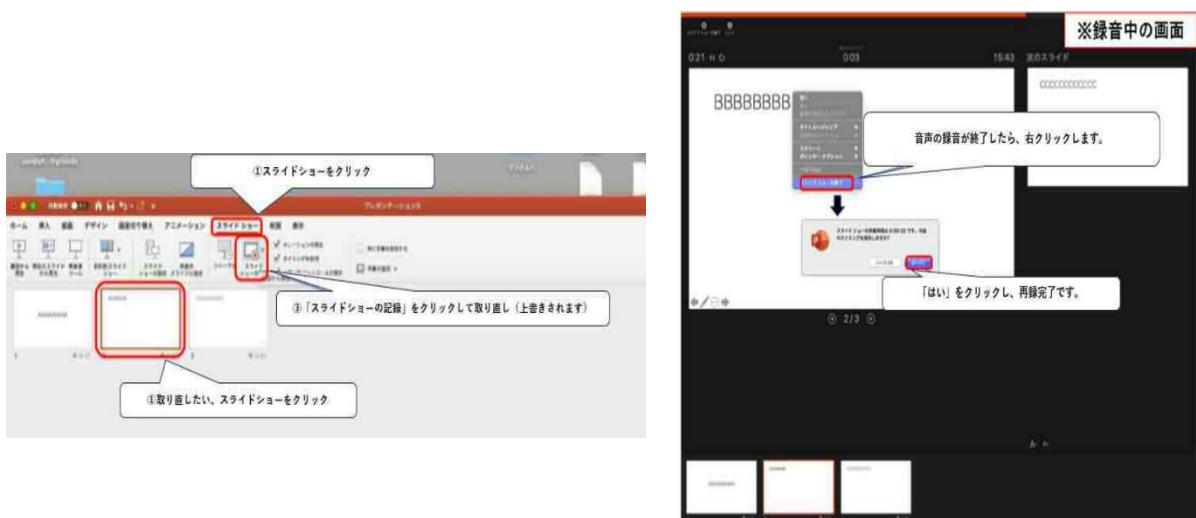
録画・録音終了

左上の[スライドショーの終了]をクリックする
[今回のタイミングで終了しますか?]という質問が現れる
[はい]を選択



編集方法

修正したいスライドを表示
スライドショーのタブ→スライドショーの記録→クリックして撮り直し
録画・録音し直せば自動的に上書きされる
終了後右クリック→[はい]をクリックして再録完了



保存方法

[ファイル]→[エクスポート]を選択

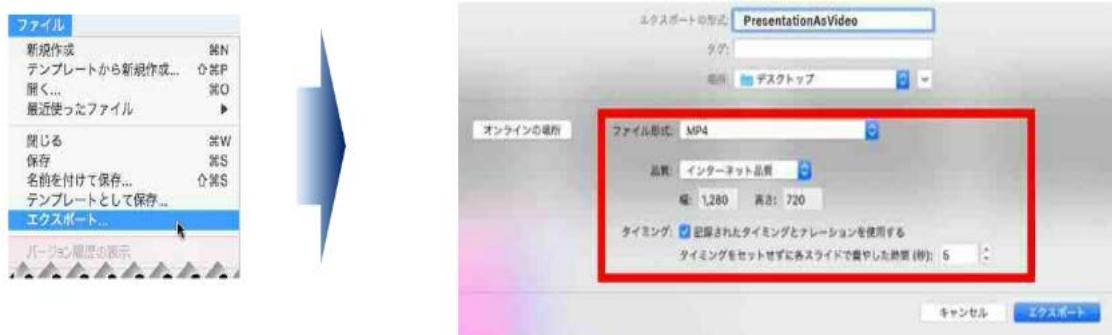
画面が表示されたら

[ファイル形式]→目的のビデオ形式(MP4)を選択

[品質]→インターネット品質

[記録されたタイミングとナレーションを使用する]がオンになっていることを確認

すべての選択が終わったら[エクスポート]を選択で保存は完了



これで完成です！