

〔座長の業務内容〕

下線:感染防止対策

★担当セッション開始前に、事務局室にお立ち寄りいただく必要はございません。

1. セッション開始前

- ・セッション開始前にタイマーを 13 分で1回だけ鳴るようにセットして下さい。
- ・一般講演の時間は、1講演当たり 20 分(講演 15 分、質疑 5 分)です。割当時間内に終了するよう、適切な時間管理をお願いします。
- ・感染防止対策として、講演が1つ終わる毎に、会場係が講演者用マイク、レーザーポインタの消毒をいたしますので、ご配慮をお願いします。

2. セッション進行

- ・宣伝等、発表内容に不適切なものがあつた場合は、その場でご注意願います。
- ・英語で講演をされる方につきましては、英語にてご対応下さい。
- ・代理講演者が登壇する場合は、プログラム掲載の共著者であることかつ本会会員であることをご確認下さい。

3. 質疑応答

- ・質問者に、所属、氏名を明らかにした上で質問をするよう、ご指示願います。
- ・質疑応答の活性化のため、場合により講演者への質問をお願いします。

4. その他

- ・司会進行上、問題が生じた場合は、速やかに運営委員又は会場係にご相談下さい。
- ・セッション中に地震等の緊急事態が発生した場合は、参加者に落ち着いて身を守るよう呼び掛けて下さい。その後、必要に応じて避難場所への誘導をお願いします。
(別紙「講演大会の緊急時対応について」もご参照下さい。)

平成24年3月

講演大会協議会委員、運営委員、座長、
シンポジウム企画者 各位

社団法人日本鉄鋼協会
講演大会協議会

講演大会の緊急時対応について

このたびは、講演大会開催に当たりご協力をいただき、有り難うございます。
平成23年3月の春季講演大会(東京都市大学)は、東日本大震災の影響で中止になり、また9月の秋季講演大会(大阪大学)では、台風により2日目を中止するという事態になりました。
関係者の皆様には、大変ご迷惑をおかけしました。

つきましては、講演大会期間中の緊急時には、今後以下の通り対応いたしますので、ご承知置き下さい。

1. 開催日の2日以前に、大規模地震、台風、火災、新型インフルエンザ等が発生した場合
 - ・講演大会中止を判断した場合には、その連絡を本会事務局(本部)より運営委員、座長、発表者(シンポジウムは除く)、シンポジウム企画者 各位へ電子メールでご連絡します。
 - ・事務局が被災し、電子メールが配信できない可能性もありますが、可能な限り鉄鋼協会ホームページには掲載しますので、ご確認下さい。
2. 開催前日または会期中に、大規模地震、台風、火災、新型インフルエンザ等が発生した場合
 - ・講演大会中止を判断したのが平日の場合、その連絡を本会事務局(本部)より運営委員、座長、発表者(シンポジウムは除く)、シンポジウム企画者 各位へ電子メールでご連絡します。
 - ・講演大会中止を判断したのが休日の場合、その連絡を本会事務局(開催校に設置)より運営委員、座長、シンポジウム企画者 各位へ電子メール(可能な場合は個人携帯)でご連絡します。但し、開催校のメール環境により、配信できない可能性もあります。発表者への連絡は、開催校からメール配信が出来かねますので、鉄鋼協会ホームページにてご確認下さい。
 - ・事務局および開催校が被災し、電子メールが配信できない可能性もありますが、可能な限り鉄鋼協会ホームページには掲載しますので、ご確認下さい。
3. 講演中の地震等について
 - ①座長および運営委員は、出席者に、落ち着いて身を守るようアナウンス下さい。
 - ②避難場所への誘導をお願いします。(事前に非常口を確認下さい。)
4. 討論会座長、国際セッション座長、シンポジウム企画者へのお願い
 - ①討論会および国際セッションの座長は、上記2の場合、各発表者へ中止をご連絡下さい。
 - ②シンポジウム企画者は、上記1および2いずれの場合も、各発表者へ中止をご連絡下さい。
 - ③予め、電話連絡網を構築しておいて下さい。

参加者への連絡方法

| 対象者 \ ケース | 開催日の2日以前、または事務局が東京の事務所にいる場合 | 設営日または会期中で、事務局が東京の事務所にいない場合 |
|---------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| 講演大会協議会委員 | 勤務先 E-mail | 勤務先 E-mail または個人携帯電話 |
| 運営委員 | 勤務先 E-mail | 勤務先 E-mail または個人携帯電話 |
| 討論会座長 | 勤務先 E-mail | 勤務先 E-mail または個人携帯電話 |
| 討論会発表者 | 勤務先 E-mail | (座長より連絡) または協会 HP |
| 国際 S 座長 | 勤務先 E-mail | 勤務先 E-mail または個人携帯電話 |
| 国際 S 発表者 | 勤務先 E-mail | (座長より連絡) または協会 HP |
| 共同 S 座長 | 勤務先 E-mail | 勤務先 E-mail または個人携帯電話 |
| 共同 S 発表者 | 勤務先 E-mail | 勤務先 E-mail または協会 HP |
| 一般講演の座長 (100 名程度) | 勤務先 E-mail | 勤務先 E-mail または協会 HP |
| 一般講演の発表者 (400-500 名程度) | 勤務先 E-mail | 協会 HP |
| シンポジウム企画者 | 勤務先 E-mail | 勤務先 E-mail または個人携帯電話 |
| シンポジウム発表者 | (企画者より連絡) | (企画者より連絡)、または協会 HP |
| 部会主催シンポ、 部会総会の代表者 | 勤務先 E-mail | 勤務先 E-mail または協会 HP |
| フォーラムおよび 研究会会議の主催者 | 勤務先 E-mail | 勤務先 E-mail または協会 HP |
| 学生 PS 発表者 | 本人指定の E-mail | 本人指定の E-mail または協会 HP |
| 学生 PS 評価委員 | 勤務先 E-mail | 勤務先 E-mail または協会 HP |
| 発表者以外の会員 | ISIJ News | 協会 HP |
| Mail が届かない 材プロ年間予約者 | はがき | 協会 HP |
| 維持会員 (約 170 社) | はがき | 協会 HP |
| 非会員 | 協会 HP | 協会 HP |
| 学生アルバイト | 開催大学の先生経由 | 開催大学の先生経由 |