

2021.08.03

(一社)日本鉄鋼協会

聴講者向けマニュアル(学生ポスターセッション)

※お使いの環境によって見え方や表示内容が異なる場合があります。また画面のデザインは、今後変更になる可能性があります。

ポスター発表には Webex Meetings のブレイクアウトセッション機能を使用し、それぞれ専用のブレイクアウトルームにておこないます。

1. 講演大会会場へのアクセス方法

- 1) 日本鉄鋼協会のホームページ(<https://www.isij.or.jp/>)にアクセスし、「第182回秋季講演大会」のバナーもしくは「講演大会」のアイコンをクリックする。



- 2) 「講演大会入口」のバナーをクリックする。

- 3) 「講演大会ポータルサイト」にログインして、トップページの「学生ポスターセッション」のバナーをクリックし、リンク先ページで自分の聴講したいセッションを選んでください。

※画面左の「MENU」から「タイムテーブル」→「2021年9月3日(金)」をクリックして、講演大会タイムテーブルのページを表示し、聴講したいセッションの名称をクリックしても入室可能です。

4) ポスターのタイトルが表示されますので、「会議に参加する」ボタンをクリックしてください。



※図は第 181 回春季講演大会ポータルサイトの画面

5) ミーティングルーム入口に繋がりますので、以下の手順で入室してください。なお、所属機関のルールによりアプリのインストールが許可されていない場合は、ブラウザ版を使用してください。

【アプリ版を使用する場合】※Cisco Webex Meetings のアプリは最新版を使用してください。

- ① 入室すると「Cisco Webex Meetings を開きますか？」というダイアログが表示されますので、「Cisco Webex Meetings を開く」をクリックしてください。
- ② アプリが起動しますので、「表示名」「メールアドレス」の入力が求められた場合は、入力した後、「次へ」をクリックします。入室時の表示名は以下のフォーマットで入力してください。なお、Webex Meetings の仕様により、ミーティングルームに入室した後は名前の変更ができません。名前を変更する場合は一旦ミーティングルームを出て、変更後に再入室する必要があります。表示名の変更方法は、別紙「Webex Meetings 表示名変更方法」を参照してください。

所属_氏名 例、鉄鋼協会_鉄鋼太郎

※アプリがインストールされていない場合は、インストール可否の確認画面が表示されますので、表示に従ってアプリをインストールしてください。

- ③ 「ミーティングに参加」をクリックして、ミーティングルームに入室してください。

※入室時にパスワードを求められた場合は、講演大会事務局までご連絡下さい。

※初めて Webex を使用される場合は、カメラとマイクへのアクセス許可画面が表示されますので、許可設定をしてください。

【ブラウザ版を使用する場合】

- ①入室すると「Cisco Webex Meetings を開きますか？」というダイアログが表示されるので、「キャンセル」をクリックした後、画面下の「ブラウザから参加します」をクリックしてください。
- ②「表示名」「メールアドレス」を入力した後、「次へ」をクリックして会議室に入室してください。
入室時の表示名は以下のフォーマットで入力してください。なお、Webex Meetings の仕様により、ミーティングルームに入室した後は名前の変更ができません。名前を変更する場合は一旦ミーティングルームを出て、変更後に再入室する必要があります。表示名の変更方法は、別紙「Webex Meetings 表示名変更方法」を参照してください。

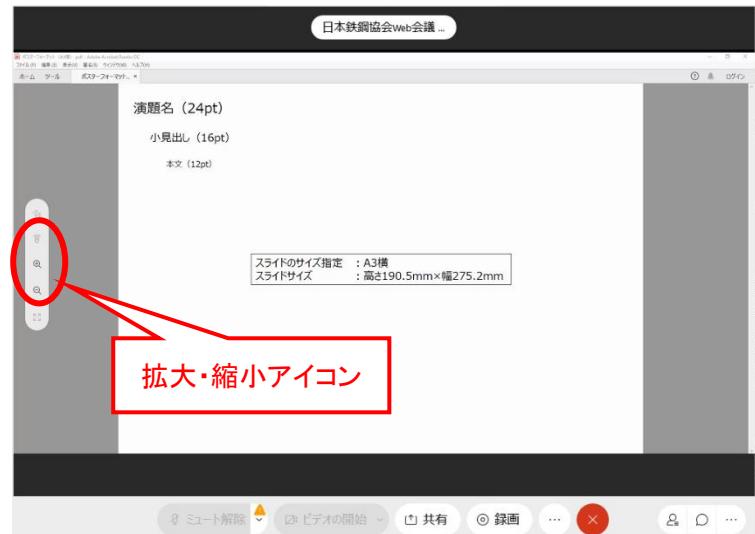
所属_氏名 例、鉄鋼協会_鉄鋼太郎

- ③「ミーティングに参加」をクリックして、ミーティングルームに入室してください。
※入室時にパスワードを求められた場合は、講演大会事務局までご連絡下さい。
※初めて Webex を使用される場合は、カメラとマイクへのアクセス許可画面が表示されますので、許可設定をしてください。

2. 聴講方法

- ・今回、ポスター発表には Webex のブレイクアウトセッション機能を使用し、発表はそれぞれ専用のブレイクアウトセッションにておこないます。ミーティングルーム入室後、聴講を希望するポスター番号のブレイクアウトセッションを選択して、入室してください。ブレイクアウトセッションの使用方法については、別紙「Webex Meetings ブレイクアウトセッションの使用方法」を参照してください。なおブレイクアウトセッションに入室出来ない場合は、会場係に音声もしくはチャットで伝えてください。
- ・ブレイクアウトセッションに入室するとポスター資料が共有されていますので、カメラとマイクをオンにして、発表者に説明を求めてください。なお、すでに説明中もしくは質疑中の場合は、終わるまで待機するようお願いします。
- ・説明を聞きながら、適宜質疑をおこなってください。発表者が説明をしていない場合は、積極的に説明を求めていただくようお願いします。

- ・参加名に「(評価者)」が付いた聴講者は、本ポスターセッションの審査員です。発表者は審査員に優先的に対応しますので、御配慮をお願いします。
- ・画面左の「拡大」「縮小」アイコンをクリックする事により、画面を拡大・縮小可能です。
- ・質疑が終わりましたら、ブレイクアウトセッションを退室してください。他の方の質疑を聴講したい場合は、カメラとマイクをオフにしていただくようお願いします。



3. 聴講時の注意事項

- ・受信画像、発表資料の録画(画面キャプチャを含む)、録音、保存、再配布は禁止します。
- ・安定した聴講を行っていただくため、以下の2点を推奨します。
 - 1)講演当日は有線 LAN 接続を推奨いたします。高速 Wi-Fi も使用可能ですが、複数の端末が接続されていると通信が安定しない場合があります。
 - 2)処理能力の高い端末を使用されることを推奨します。端末の性能が低い場合、映像・音声の途切れが発生したり、操作に時間がかかったりすることがありますのでご注意ください。
- ・聴講中はヘッドセット(マイク付きヘッドホン等)を利用することを推奨いたします。相手の声が聞き取りやすくなり、またエコーヤやハウリング等の障害を防止します。パソコン内蔵のマイク、スピーカーでも最低限の通話は可能ですが、ウェブ会議用の外付けマイク、スピーカーを利用することで、より快適な通話が可能になります。環境や設定の不具合によるハウリングを発生させないためにも、パソコン内蔵のマイク、スピーカーは使用せず、ヘッドセットまたは外付けのウェブ会議用マイク、スピーカーの利用をお勧めいたします。

※Webex meeting の動作条件は、以下のページを参照してください。

<https://help.webex.com/ja-jp/nki3xrq/Webex-Meetings-Suite-System-Requirements>

【改訂履歴】

2020.11.01	: 第1版発行
2021.02.26	: 改訂版発行
2021.07.07	: 第2版発行
2021.08.03	: 改訂2版発行