

## 自主企画シンポジウムの原稿作成のお願い

日本教育心理学会の総会発表論文集は、『教育心理学研究』に準じて、原稿の形式を統一しております。原稿作成にあたっては、以下の点をご確認いただき、形式の統一にご協力をお願いします。

### ◆ テンプレート

1. 原稿は必ずテンプレートを使用して作成してください。
2. テンプレートは、会員専用ページの「総会申込み」から発表部門、タイトル、登壇者名等を登録した後に、ダウンロードできます。ダウンロードしたテンプレートには、登録したタイトルや登壇者名等が自動で入ります。
3. タイトル、サブタイトル、登壇者の役割、氏名、所属、順番、会員・非会員（#印）の別、キーワードに誤りがないかご確認ください。登壇者の所属については必ずご本人に確認してください。
4. タイトルや登壇者名等のレイアウトは編集の際に整えます。
5. タイトルや登壇者名等を変更する場合は、「総会申込み」から登録内容を変更した後、再度テンプレートをダウンロードしてください。

※ これは、登録内容と原稿との不整合を防ぎ、登録内容からプログラムを正確に作成するため必要な手続きです。

6. 文字フォントは「ホーム」画面から、文字数と行数は「ページ設定」画面から変更できますが、余白（上 14mm、下 17mm、左右 15mm に統一）は変更しないでください。

### ◆ 用紙とページ数

自主企画シンポジウムの原稿は、1企画につき B5 サイズ 2 ページです。

### ◆ 文字入力

1. 文字フォントは、本文は MS 明朝、見出しへは MS ゴシックを使用してください。
2. 句読点は『教育心理学研究』と同じく、カンマ（，）、マル（。）で統一してください。
3. 文字化けを避けるため、以下は全て全角文字にしてください。  
カタカナ カンマ（，）、マル（。）（）、「」、「」などの記号 ギリシャ文字
4. 環境依存文字（①、（株）など）や外字（崎、高など）は使用しないでください。

### ◆ 見出し

最上位の見出しへは行の中央におき、下位の見出しへは左端から書いてください。

### ◆ Figure と Table

1. Figure と Table は文字が小さすぎないように、かつ鮮明なものにしてください。
2. Figure と Table のタイトルは『教育心理学研究』と同じく、Figure 1, Table 1 とし、Figure のタイトルは Figure の下中央に、Table のタイトルは Table の上中央に配置してください。

### ◆ ファイル名

アップロードの際のファイル名は、必ず、発表部門名 会員番号 責任企画者氏名としてください。発表部門名は最初の 2 文字とします。スペースは不要です。

<ファイル名の例>

発達 1112345 教心太郎 教授 1116478 心理花子 特別 1109876 教育一郎 など